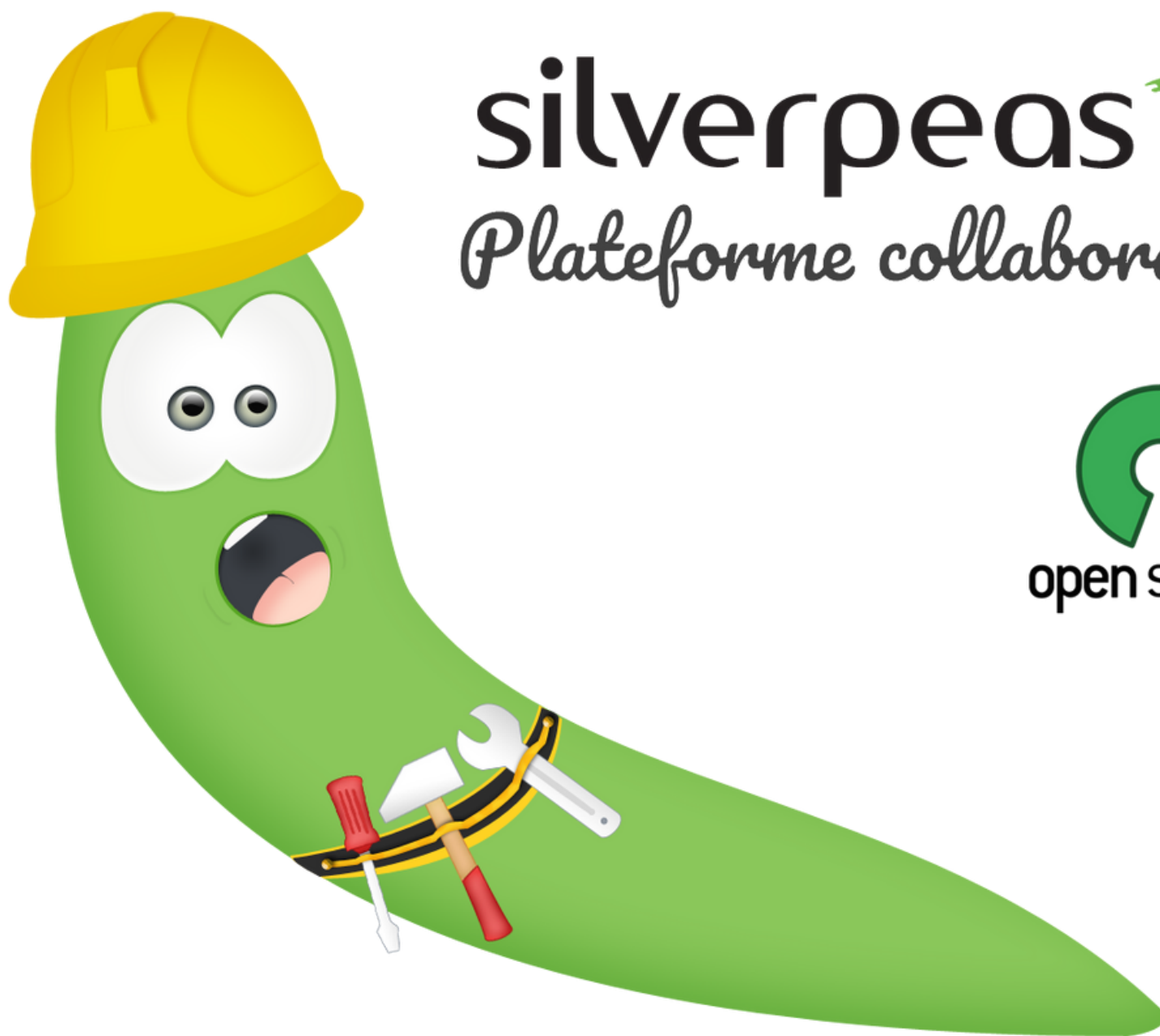




silverpeas 
Plateforme collaborative



SILVERPEAS

Formulaire en ligne – Dématérialisation





4 demandes à valider

Demande d'attribution d'un ordinateur portable	Nicolas EYSSERIC 	09/12/2016
Demande d'attribution d'un ordinateur portable	Aurore ALLIBE	02/06/2016
Demande d'attribution d'un ordinateur portable	Aurore ALLIBE	01/06/2016
Demande d'attribution d'un ordinateur portable	Nicolas EYSSERIC 	09/12/2015

[>> Voir toutes les demandes](#)

Mes demandes en attente de validation

02/06/2016 Demande d'attribution d'un ordinateur portable



01/06/2016 Demande d'attribution d'un ordinateur portable



Choisissez le formulaire adapté à votre demande :

Demande d'attribution d'un ordinateur portable

Ces demandes sont adressées au Directeur des Finances et du Système d'Information

Changement de domicile

Vous déménagez ? Avertissez la comptabilité le plus tôt possible. Vous aurez peut être même droit à une prime de déménagement !

Assistance ou déclaration d'un incident

Tout utilisateur du Système d'Information peut faire une demande d'assistance ou déclarer un incident

FORMULAIRE EN LIGNE

Dématérialisez vos démarches



Idéale pour gérer des demandes simples
qui ne nécessitent qu'un seul niveau de
validation (acceptation/refus).

Dématérialisez autant de
formulaire que de besoins.

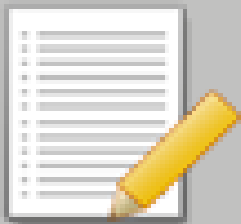
FORMULAIRE EN LIGNE



Exemple de démarches :

- Signalement – Registre santé et sécurité au travail,
- Demande d'absence exceptionnelle,
- Demande de travail à temps partiel,
- Réclamation de congé parental,
- Don de jours de congés,
- Demande de participation à la complémentaire santé,
- Demande de reprographie,
- ...

FORMULAIRE EN LIGNE



Assistance ou déclaration d'un incident

Tout utilisateur du Système d'Information peut faire une demande d'assistance ou déclarer un incident

Sujet	
Priorité	v
Type de demande	☐ Assistance ☐ Incident
Captures	Parcourir... Aucun fichi...électionné. + Ajouter un champ
Description	

■ : Obligatoire

Envoyer ma demande

Enregistrer le brouillon

Annuler

FORMULAIRE EN LIGNE

de saisie



FORMULAIRE

Paramétrage clés

- Travail de groupe : permet de voir toutes les demandes non traitées et pas seulement celles qui sont assignées au valideur.
- Validation hiérarchique
- Service externe : si les demandes doivent être envoyées par mail à un service externe.
- Validation : Intermédiaire et/ou final.



FORMULAIRE

Cas d'utilisation

Demande d'assistance informatique

Demande Le 18/07/2023 par Nicolas EYSSERIC 	Validation finale Le 20/07/2023 16:40 Validée par Aurore ALLIBE 
	Ne faite rien. L'équipe informatique va se rapprocher de vous

Sujet	Problème de veille peut être
Priorité	Basse
Type de demande	Incident
Description	Mon portable bug quand je le ferme trop longtemps. Quand je me déplace du bureau à la salle de réunion. Il ne se rallume plus quand je l'ouvre. je dois le rebooter violement et je pers du coup tout mon environnement. Que puis je faire?

Retour

Formulaire en ligne permet de dématérialiser toutes les demandes simples.
Pour les démarches complexes l'application Workflow prend le relais



FORMULAIRE

Notifications automatiques

The screenshot shows the Silverpeas web interface. At the top, the user is identified as Nicolas EYSSERIC, with a settings gear icon. Navigation tabs for 'Projets' and 'Applications' are visible, along with a blue button indicating '8 notifications'. The Silverpeas logo is on the left. Below it, a section titled 'Accès rapide' (Quick Access) contains six icons: a server rack, a clipboard, a group of people, a camera, a calendar, and a lightbulb. A dropdown menu is open from the 'Applications' tab, displaying a list of notifications. Each notification includes a title, the user's name (Aurore ALLIBE or Nicolas EYSSERIC), and the date. The notifications are categorized into 'Vous avez une demande à valider (1/2)', 'Votre demande a été validée', and 'Une demande a été traitée'.

Notification Title	User	Date
Vous avez une demande à valider (1/2)		
Espace RH - Vos démarches en ligne	Aurore ALLIBE	20/09/2023
Vous avez une demande à valider (1/2)		
Espace RH - Vos démarches en ligne	Aurore ALLIBE	19/09/2023
Votre demande a été validée		
A votre service - Démarches en ligne	Aurore ALLIBE	20/07/2023
Une demande a été traitée		
A votre service - Démarches en ligne	Nicolas EYSSERIC	10/07/2020

Quelle que soit la décision , le demandeur est averti automatiquement par notification. Les autres valideurs sont également notifié du traitement de la demande



FORMULAIRE

Archivage



[Notre organisation](#) > [Demandes en ligne](#) > [Autres demandes](#) > [Toutes les demandes](#)

Etat	Date d'envoi	Formulaire	Emetteur
Lue	14/08/2015	Assistance ou déclaration d'un incident	Nicolas EYSSERIC
Archivée	26/03/2015	Changement de domicile	Nicolas EYSSERIC
Lue	25/03/2015	Changement de domicile	Nicolas EYSSERIC
Validée	13/02/2015	Demande de consommables	Laurent COURTIAL
Lue	10/02/2015	Demande de consommables	Laurent COURTIAL

Le demandeur peut archiver ses demandes.

Les valideurs peuvent consulter un tableau récapitulatif de l'ensemble des demandes



EN SAVOIR +

www.silverpeas.com

